



Titre du poste : Superviseur de maintenance

Lieu de travail : Gitega Zege

OBJET DU POSTE

Weza Power est une nouvelle société de distribution d'électricité au Burundi, issue d'un partenariat public-privé unique et à grande échelle entre Virunga Power et le gouvernement burundais, sous la forme d'une concession à long terme de type conception-construction-financement-exploitation-transfert. Notre objectif est d'accélérer l'électrification du Burundi grâce à l'expansion rapide du réseau de distribution d'électricité, en visant un accès au réseau pour 70 % (ou plus) de la population d'ici 2030.

Nous recherchons actuellement une personne dévouée et dynamique pour rejoindre notre équipe en tant que **Superviseur de maintenance**. Son rôle sera de contribuer à l'amélioration de la qualité de la prestation de services en apportant son soutien à la planification de projets, en effectuant des travaux d'entretien sur les actifs aériens et souterrains, en assurant le suivi des engagements budgétaires conformément aux normes, politiques et procédures en vigueur.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Organiser l'inspection des actifs de distribution (aériens, souterrains et protections) dans son domaine de compétence
- Diriger la conception du programme annuel de maintenance des actifs de distribution sous son domaine de compétence
- Superviser la production des plans d'actions trimestriels et mensuels
- Superviser le traitement et la mise à jour de la base de données des anomalies
- Fournir des conseils à la gestion des travaux de maintenance
- Évaluer les outils de travail, les pièces de rechange et les besoins logistiques et s'assurer qu'ils sont approvisionnés
- Gérer le stock de matériaux et de pièces de rechange dans le magasin tampon de l'unité
- Organiser l'inspection mensuelle des Equipements de Protection Individuelle (EPI) et des Equipements de Protection Collective (CPE) du personnel de l'unité, signaler et remplacer les défectueux
- Gérer le budget et les ressources OPEX et CAPEX de l'unité
- Organiser les tâches et fixer des objectifs pour son personnel
- Suivre, enregistrer et évaluer les performances du personnel
- Évaluation des compétences et des habilitations électriques du personnel
- Analyser et rendre compte des défaillances critiques ou fréquentes des actifs, et des modes de défaillance au responsable régional de la distribution et à l'unité en charge des normes et de la veille technologique et tenue dans la conception de la solution corrective
- Signaler toutes les anomalies et tous les dangers
- Organiser et tenir les réunions du comité de santé et de sécurité
- Valider les demandes de formation du personnel
- Coordonner et participer à la mise en œuvre de la politique de sécurité et d'environnement au sein de l'unité
- Participer à toutes autres activités à la demande de la hiérarchie (séminaire, conférence budgétaire, etc.)
- Organiser la continuité de service dans l'unité



LES COMPETENCES ESSENTIELLES

- Élaborer un calendrier d'entretien
- Gestion de projet et d'équipe
- Processus de recherche de pannes sur le réseau MT/BT
- Identifier les défauts dans les actifs de distribution MT / BT à l'aide de l'analyse des causes profondes
- Maîtrise des méthodes de maintenance
- Utiliser du matériel d'entretien

QUALIFICATIONS

Éducation

Diplôme universitaire en génie électrique ou dans un domaine connexe.

Expérience

Minimum de 3 ans d'expérience dans le domaine de l'exploitation, de la maintenance et du développement de réseaux chez Weza Power ou dans un domaine pertinent.

Certifications

Certification en systèmes de moyenne tension ou en maintenance électrique de préférence ; une formation professionnelle en systèmes électriques est un atout.

Skills

- S'acquitter des fonctions du poste de manière professionnelle et éthique et conformément aux valeurs de Weza et aux exigences du Code de conduite
- Compréhension et utilisation de la documentation technique dans le processus technique global
- Connaissance approfondie des services publics d'électricité et de l'approvisionnement en électricité
- Connaissance approfondie de l'animation et de la gestion d'équipes opérationnelles pour atteindre les objectifs
- Utiliser les données pour rendre compte et présenter, selon une approche axée sur les données.
- Expérience dans l'élaboration et la mise en œuvre de stratégies opérationnelles pour répondre aux prévisions commerciales et aux besoins des services publics
- Esprit commercial avec une capacité à intégrer l'aspect commercial dans le domaine technique.
- Sensibilisation aux normes de sécurité électrique
- Connaissance approfondie des processus et procédures du réseau de distribution
- Capacité démontrée à établir et à maintenir des relations de travail collaboratives entre divers intervenants
- Capacités de prise de décision, de résolution de conflits, de résolution de problèmes
- Rédiger des documents professionnels (rapports, lettres, procès-verbaux de réunions, etc.)
- Utiliser des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint, etc.)
- Utiliser les outils numériques (Teams, Réseaux sociaux, Skype, etc.)

Langues (niveau de compétence)

- Français - Avancé (maîtrise de la communication écrite et orale).
- Anglais - Intermédiaire (maîtrise de la communication écrite et orale).
- Kirundi - élémentaire (compréhension de base ou capacité à communiquer avec des phrases courantes).

LES CONDITIONS DE TRAVAIL



REGIONAL OFFICE
MV MAINTENANCE SUPERVISOR
JOB DESCRIPTION

Ce poste est principalement exercé dans un environnement de bureau professionnel, mais peut devoir être exercé dans un environnement de terrain qui comprend l'exposition à des conditions environnementales (chaud, froid et intempéries), à des produits chimiques, des fumées ou des particules en suspension dans l'air.

LES EXIGENCES PHYSIQUES

Cette position est principalement sédentaire et doit être capable de soulever et de transporter jusqu'à 10 Kg.

LES MESURES DE PERFORMANCE

- Indice de fréquence moyenne des interruptions du système
- Taux d'actifs de distribution inspectés
- Taux de résolution des défauts identifiés
- Consommation budgétaire et taux de fermeture

PROCEDURE POUR POSTULER

Si vous êtes intéressé(e) et pensez répondre aux critères énoncés ci-dessus, veuillez envoyer les documents suivants par courrier électronique à l'adresse suivante : info@wezapower.com avec pour objet « **Superviseur de maintenance** [insérer votre nom] **avant le 2 Décembre 2024** »

Une copie de votre CV actuel et de votre lettre de motivation, le nom du fichier doit inclure votre nom complet.

NB : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.