

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE DE TROIS COORDINATEURS DE TERRAIN DU PROJET TUBACANDAGE BOSE.

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Réseau des Confessions religieuses pour la promotion de la santé et le Bien-être Intégral de la Famille (RCBIF- Burundi en sigle), est une organisation à inspiration religieuse créée en 2013 par les Représentant Légaux des Diocèses catholiques du Burundi, des Diocèses Anglicans de la Province de l'Eglise anglicane du Burundi, des missions agréées de l'Eglise Pentecôte du Burundi ainsi que la Communauté Islamique du Burundi (COMIBU en sigle). Sa vision est d'avoir des familles en bonne santé et intégralement développées. La mission du RCBIF est de vaincre la pauvreté et la souffrance humaine en promouvant la santé et le bienêtre intégral de la famille et en veillant à ce que chacun soit respecté et valorisé.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet TUBACANDAGE BOSE financé par **GAVI** dans les communes Muyinga et Butihinda (ex province Muyinga) et de Cankuzo et Gisagara (ex province Cankuzo) de la Province Buhumuza et dans les communes de Makamba et Nyanza (ex province Makamba) de la Province Burunga, le **RCBIF** veut faire un recrutement interne et externe de **trois Coordinateurs de terrain**.

Lieu d'affectation: Makamba, Cankuzo et Muyinga.

**Durée :** Les coordinateurs de terrain seront recrutés (e)s pour la durée d'exécution du projet de 16 Mois, c'est-à-dire jusqu'à l'achèvement du programme, avec une évaluation du contrat axée sur les résultats, les 3 premiers mois constituant une période probatoire.

Nombre de poste : 3

## II. FONCTIONS GENERALES

Sous la supervision directe du Coordinateur du projet, le Coordinateur de terrain est chargé de :

- Coordonner la planification, la mise en œuvre des activités et le suivi régulier des activités de terrain du projet dans la zone d'intervention.
- Assurer la liaison entre l'équipe de terrain et travailler en étroite collaboration avec l'équipe de coordination du Projet TUBACANDAGE BOSE du RCBIF ainsi que les partenaires de mise

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+257 22 28 05 98 +257 22 28 05 99 E-mail:

info@rcbif.org site web: https://rcbif.org



en œuvre du projet sur terrain et les autres intervenants dans les domaines similaires pour contribuer à la réduction de la morbi-mortalité liée aux maladies évitables par la vaccination.

#### III. ROLES ET RESPONSABILITES

Sous la supervision directe du Coordinateur du projet, le Coordinateur de terrain aura comme tâches de :

- ✓ Coordonner et superviser l'exécution du plan d'action
- ✓ Contribuer activement dans la mise en œuvre, la coordination et le suivi-évaluation des plans du projet,
- ✓ Collaborer étroitement avec les comités zonaux Ndemeshabuzima du RCBIF et le service de la communication pour le changement social et du comportement (CCC) pour réussir la transformation des normes néfastes en matière de la vaccination parmi les populations cibles.
- ✓ Coordonner l'organisation des réunions de sensibilisation ou les dialogues communautaires sur la vaccination,
- ✓ Coordonner l'identification de la population cible pour des séances de sensibilisation ou de mise en place des membres des comités communautaires de suivi des enfants zéro dose et sous vaccinés en collaboration avec les équipes cadres du district sanitaire.
- ✓ Faire des visites de terrain et/ou l'échange d'informations avec les partenaires/partenaires prenantes afin d'évaluer les progrès, d'identifier les goulots d'étranglements, les problèmes potentiels et proposer des décisions opportunes pour résoudre les problèmes,
- ✓ Identifier les lacunes, les points forts et/ou les faiblesses dans la gestion du projet pour en tirer des enseignements et utiliser les connaissances acquises pour planifier le développement et intervenir en temps précis,
- ✓ Appuyer continuellement le développement professionnel des équipes de terrain en offrant une orientation claire et des opportunités d'apprentissage.
- ✓ Identifier les besoins d'assistance technique et les partager avec le Coordinateur du projet pour y répondre.
- ✓ Appuyer le personnel sous sa hiérarchie (animateur communautaire) dans la mise en œuvre et le suivi de leurs activités dans l'une ou l'autre commune de la zone d'intervention.

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+257 22 28 05 98+257 22 28 05 99 E-mail:



# IV. SUIVI, EVALUATION ET RAPPORTS

En collaboration avec le chargé du suivi évaluation, le Coordinateur de terrain est chargé de :

- ✓ Contrôler l'impact des interventions du programme en utilisant des indicateurs et des méthodes d'évaluation appropriés.
- ✓ Organiser des visites de terrain auprès des différents bénéficiaires et faire des propositions pour une amélioration éventuelle de la pratique
- ✓ Coordonner la collecte des données, l'analyse des résultats et la préparation des rapports documentant les progrès du programme, les réalisations et les enseignements tirés.
- ✓ Assurer le suivi de l'identification et de vaccination des enfants zéro dose et sous vaccinés au niveau de la zone d'intervention.
- ✓ Préparer des histoires de succès, les leçons apprises et les meilleures pratiques.
- ✓ Préparer et soumettre les rapports narratifs du projet à la coordination du projet dans les délais.
- ✓ Faire un suivi régulier, discuter et valider les rapports produits par l'animateur communautaire dans sa zone d'intervention.

## V. QUALIFICATION/PROFIL PROFESSIONNEL

- ✓ Être de nationalité Burundaise ou avoir le droit d'exercer au Burundi,
- Étre titulaire d'un diplôme de docteur en Médecine générale, dans les sciences sociales (psychologies, communication,) ou autres domaines connexes
- ✓ N'avoir jamais fait l'objet de sanctions disciplinaires, administratives ou pénales découlant d'une enquête relative à l'Exploitation et Abus Sexuels (EAS) ;
- ✓ N'avoir jamais quitté son emploi dans l'attente d'une enquête et refuser de coopérer à une telle enquête ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans un poste similaire de coordination des projets de santé communautaires ou d'un programme de santé ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle dans la conduite des supervisions/coachings dans les structures de soins et au niveau décentralisé du système de santé burundais ;
- Étre en mesure de travailler à l'intérieur du pays dans différentes provinces
- ✓ Être en mesure de gérer les stress ;
- ✓ Être disponible immédiatement.
- ✓ Adhérer aux valeurs fondamentales du RCBIF/Burundi ;

Téléphone: +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98 + 257 22 28 05 99 E-mail:



# VI. CONNAISSANCES ET COMPETENCES TECHNIQUES

- ✓ Avoir des capacités et compétences avérées en management des projets de santé en général et ceux de santé communautaire en particulier
- ✓ Avoir de bonnes connaissances et compétences en planification, gestion des projets et rapportage ;
- ✓ Avoir une connaissance du système sanitaire burundais,
- ✓ Avoir des compétences en communication interpersonnelle et de groupe ;
- ✓ Avoir le sens de leadership et de conduite d'un staff multidisciplinaire pour atteindre un même objectif,
- ✓ Capacité de travailler en équipe,
- ✓ Connaissance en informatique (Word, Excel, power Point et internet,) et du DHIS2 ;
- ✓ Maitrise du Français, de l'Anglais et du Kirundi.

### VII. DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Secrétaire Exécutif du RCBIF-Burundi.
- ✓ Un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé ne dépassant pas 3 pages.
- ✓ Différentes attestations de services rendus.
- ✓ Une copie de la Carte Nationale d'Identité.
- ✓ Des copies des diplômes certifiés conformes à l'original.
- ✓ 3 personnes de référence professionnelles (noms, prénoms, téléphone et E-mail).
- ✓ Tout autre document pouvant motiver le choix de la candidature.
- ✓ Une lettre de recommandation délivrée par un Leader Religieux.

## VIII. MODALITE DE SOUMISSION

Les dossiers de candidature peuvent être déposés sous plis fermés au Bureau National du RCBIF sis à Mutanga Nord, Avenue Muhabo n°21 ou par courrier électronique à l'adresse e-mail : <a href="mailto:rcbifburundi@gmail.com">rcbifburundi@gmail.com</a>. Veuillez indiquer clairement "Nom et prénom- Coordinateur de terrain" dans l'objet du courrier électronique. Les dossiers doivent être soumis dans un seul dossier sinon ils ne seront pas considérés.

La date limite de dépôt de candidatures est fixée le 27/10/2025 à 16h00.

Adresse: Mutanga-Nord, Avenue MUHABO, n° 21

Pour de plus amples informations, vous pouvez appeler au 22 28 05 97 / 22 28 05 99 / 22 28 05 98 pendant les heures de travail ou adresser une correspondance à l'E-mail : <a href="mailto:info@rcbif.org">info@rcbif.org</a>

Fait à Bujumbura, le ...../ 2025 Ir André BIZOZA Secrétaire Exécutif

Téléphone: +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98 + 257 22 28 05 99 E-mail:



TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE DE TROIS ANIMATEURS COMMUNAUTAIRES DU PROJET TUBACANDAGE BOSE.

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Réseau des Confessions religieuses pour la promotion de la santé et le Bien-être Intégral de la Famille (RCBIF- Burundi en sigle), est une organisation à inspiration religieuse créée en 2013 par les Représentant Légaux des Diocèses catholiques du Burundi, des Diocèses Anglicans de la Province de l'Eglise anglicane du Burundi, des missions agréées de l'Eglise Pentecôte du Burundi ainsi que la Communauté Islamique du Burundi (COMIBU en sigle). Sa vision est d'avoir des familles en bonne santé et intégralement développées. La mission du RCBIF est de vaincre la pauvreté et la souffrance humaine en promouvant la santé et le bienêtre intégral de la famille et en veillant à ce que chacun soit respecté et valorisé.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet TUBACANDAGE BOSE financé par **GAVI** dans les communes Muyinga et Butihinda (ex province Muyinga) et de Cankuzo et Gisagara (ex province Cankuzo) de la Province Buhumuza et dans les communes de Makamba et Nyanza (ex province Makamba) de la Province Burunga, le **RCBIF** veut faire un recrutement interne et externe de trois **animateurs communautaires**.

Lieu d'affectation: Makamba, Cankuzo et Muyinga.

**Durée :** Les animateurs seront recrutés (e)s pour la durée d'exécution du projet de 16 Mois, c'est-à-dire jusqu'à l'achèvement du projet, avec une évaluation du contrat axée sur les résultats, les 3 premiers mois constituant une période probatoire.

Nombre de poste : 3

## II. COMPETENCES ET QUALITES REQUISES POUR LE POSTE

Le (la) candidat(e) à ce poste doit :

- ✓ Etre de nationalité Burundaise ou avoir le droit d'exercer au Burundi,
- ✓ Avoir un niveau minimum de technicien Licence ou BAC dans les Soins Infirmiers, santé publique, une sage-femme, psychologie, communication ou autres domaines connexes.
- ✓ N'avoir jamais fait l'objet de sanctions disciplinaires, administratives ou pénales découlant d'une enquête relative à l'Exploitation et Abus Sexuels (EAS) ;
- ✓ N'avoir jamais quitté son emploi dans l'attente d'une enquête et refuser de coopérer à une telle enquête ;

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+257 22 28 05 98 +257 22 28 05 99 E-mail:

info@rcbif.org site web: https://rcbif.org



- ✓ Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans la mise en œuvre des projets de santé communautaires ou d'un programme de santé ;
- ✓ Maitriser les approches communautaires dans un poste d'animateur de Projet au sein d'une ONG nationale ou internationale ou dans une autre institution travaillant dans les domaines précités ;
- ✓ Avoir exécuté au moins deux (2) missions similaires dans des conditions semblables à celles du Projet (même contexte social) serait un atout;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle dans la conduite des supervisions/coachings dans les structures de soins et des acteurs communautaires (ASC, Maman Lumières, etc...)
- ✓ Etre en mesure de travailler à l'intérieur du pays dans différentes provinces
- ✓ Avoir des connaissances en informatique (Word, Excel, power Point et internet,)
- ✓ Maitriser le Français et le Kirundi.
- ✓ Etre en mesure de gérer les stress ;
- ✓ Être disponible immédiatement.
- ✓ Adhérer aux valeurs fondamentales du RCBIF/Burundi ;

### III. ROLES ET RESPONSABILITES

Sous la supervision directe du Coordinateur de terrain, dans sa zone d'affectation, l'animateur communautaire aura comme tâches de :

- Superviser et coordonner la mise en œuvre de toutes les activités du projet niveau communautaire conformément au plan d'activités proposé dans le cadre du projet TUBACANDAGE BOSE
- 2. Collaborer étroitement avec les autorités administratives et religieuses de la zone d'affectation ;
- 3. Collaborer avec les parties prenantes du projet TUBACANDAGE BOSE de la zone d'affectation ;
- 4. Assurer un bon climat de travail favorable et une organisation efficiente permettant d'atteindre les résultats attendus et l'impact escompté dans le document de projet ;
- 5. Assurer le suivi du renforcement des capacités des agents de sante communautaires et des comités Ndemeshabuzima dans sa zone d'affectation tels que prévus par le projet TUBACANDAGE BOSE;
- 6. Assurer la gestion efficace des ressources matérielles du projet placées sous sa responsabilité ;
- 7. Participer dans l'organisation et le suivi des réunions de sensibilisation ou les dialogues communautaires sur la vaccination,
- 8. Organiser et participer dans les séances de suivis à domicile des bénéficiaires
- 9. Faire des suivis continus de toutes les activités réalisées dans sa zone d'affectation ;

Téléphone : +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail : info@rcbif.org site web : https:// rcbif.org

into@fcbif.org site web . https://fcbif.org



- 10. Collaborer étroitement avec le chargé de suivi évaluation dans la collecte des données pour toutes les activités du projet ;
- II. Participer dans des réunions de coordination et autres ateliers organisés par les ministères partenaires ou autres partenaires techniques au niveau de la zone d'affectation ;
- 12. Participer dans d'autres activités de projet sur demande de son chef hiérarchique ;
- 13. Rapporter régulièrement sur les activités réalisées hebdomadairement, mensuellement, trimestriellement, semestriellement et annuellement;

## IV. DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Secrétaire Exécutif du RCBIF-Burundi.
- ✓ Un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé ne dépassant pas 3 pages.
- ✓ Différentes attestations de services rendus.
- ✓ Une copie de la Carte Nationale d'Identité.
- ✓ Des copies des diplômes certifiés conformes à l'original.
- ✓ 3 personnes de référence professionnelles (noms, prénoms, téléphone et E-mail).
- ✓ Tout autre document pouvant motiver le choix de la candidature.
- ✓ Une lettre de recommandation délivrée par un Leader Religieux.

### V. MODALITE DE SOUMISSION

Les dossiers de candidature peuvent être déposés sous plis fermés au Bureau National du RCBIF sis à Mutanga Nord, Avenue Muhabo n°21 ou par courrier électronique à l'adresse e-mail : <a href="mailto:rcbifburundi@gmail.com">rcbifburundi@gmail.com</a>. Veuillez indiquer clairement "Nom et prénom- Animateur communautaire" dans l'objet du courrier électronique. Les dossiers doivent être soumis dans un seul dossier sinon ils ne seront pas considérés.

La date limite de dépôt de candidatures est fixée le 27 / 10/2025 à 16h00..

Pour de plus amples informations, vous pouvez appeler au 22 28 05 97 / 22 28 05 99 / 22 28 05 98 pendant les heures de travail ou adresser une correspondance à l'E-mail : info@rcbif.org

Fait à Bujumbura, le ..../ 2025
Ir André BIZOZA
Secrétaire Exécutif

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+257 22 28 05 98 +257 22 28 05 99 E-mail:



TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE D'UN PERSONNEL D'APPUI (planton) DU PROJET TUBACANDAGE BOSE.

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Réseau des Confessions religieuses pour la promotion de la santé et le Bien-être Intégral de la Famille (RCBIF- Burundi en sigle), est une organisation à inspiration religieuse créée en 2013 par les Représentant Légaux des Diocèses catholiques du Burundi, des Diocèses Anglicans de la Province de l'Eglise anglicane du Burundi, des missions agréées de l'Eglise Pentecôte du Burundi ainsi que la Communauté Islamique du Burundi (COMIBU en sigle). Sa vision est d'avoir des familles en bonne santé et intégralement développées. La mission du RCBIF est de vaincre la pauvreté et la souffrance humaine en promouvant la santé et le bienêtre intégral de la famille et en veillant à ce que chacun soit respecté et valorisé.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet TUBACANDAGE BOSE financé par **GAVI** dans les communes Muyinga et Butihinda (ex province Muyinga) et de Cankuzo et Gisagara (ex province Cankuzo) de la Province Buhumuza et dans les communes de Makamba et Nyanza (ex province Makamba) de la Province Burunga, le **RCBIF** veut faire un recrutement interne et externe **d'un personnel d'appui (Un planton)**.

Lieu d'affectation: BUJUMBURA.

**Durée :** Le planton sera recruté (e) pour la durée d'exécution du projet de 16 Mois, c'est-àdire jusqu'à l'achèvement du programme, avec une évaluation du contrat axée sur les résultats, les 3 premiers mois constituant une période probatoire.

Nombre de poste : I

## II. COMPETENCES ET QUALITES REQUISES POUR LE POSTE

Le (la) candidat(e) à ce poste doit :

- ✓ Etre de nationalité Burundaise,
- ✓ Avoir un niveau de formation au moins de niveau primaire,
- ✓ Avoir une expérience professionnelle générale d'au moins sept (7) ans dans une administration par les bailleurs parapublique ou privée, dans une ONG;

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail:

info@rcbif.org site web : https:// rcbif.org



- ✓ N'avoir jamais fait l'objet de sanctions disciplinaires, administratives ou pénales découlant d'une enquête relative à l'Exploitation et Abus Sexuels (EAS);
- ✓ N'avoir jamais quitté son emploi dans l'attente d'une enquête et refuser de coopérer à une telle enquête ;
- ✓ Maitriser le Français et le Kirundi serait un atout.
- ✓ Etre en mesure de gérer les stress ;
- ✓ Être disponible immédiatement.
- ✓ Adhérer aux valeurs fondamentales du RCBIF/Burundi.

## III. ROLES ET RESPONSABILITES

Sous la supervision et le contrôle du Responsable Administratif du RCBIF, le planton sera chargé d'exécuter les tâches suivantes :

- ✓ Assurer la propreté des bureaux ;
- ✓ Veiller au maintien de l'ordre et la propreté dans les enceintes des bureaux ;
- ✓ Effectuer les photocopies et les reliures des documents à la demande du secrétariat ;
- ✓ Distribuer les courriers internes et externes à la demande du Secrétariat :
- ✓ Assurer le service café ; Assurer la distribution du courrier
- ✓ Remplacer les toners des imprimantes et photocopieuses
- ✓ Effectuer tout autre tâche demandée par le Secrétariat et la Coordination.

### IV. DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Secrétaire Exécutif du RCBIF-Burundi.
- ✓ Un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé ne dépassant pas 3 pages.
- ✓ Différentes attestations de services rendus.
- ✓ Une copie de la Carte Nationale d'Identité.
- ✓ Une photocopie du certificat de fin de fin d'études primaires certifiés conformes à l'original.
- √ 3 personnes de référence professionnelles (noms, prénoms, téléphone et E-mail).
- ✓ Tout autre document pouvant motiver le choix de la candidature.
- ✓ Une lettre de recommandation délivrée par un Leader Religieux.

Téléphone : +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail : info@rcbif.org site web : https:// rcbif.org



### V. MODALITE DE SOUMISSION

Les dossiers de candidature peuvent être déposés sous plis fermés au Bureau National du RCBIF sis à Mutanga Nord, Avenue Muhabo n°21 ou par courrier électronique à l'adresse e-mail : <a href="mailto:rcbifburundi@gmail.com">rcbifburundi@gmail.com</a>. Veuillez indiquer clairement "Nom et prénom- Planton " dans l'objet du courrier électronique. Les dossiers doivent être soumis dans un seul dossier sinon ils ne seront pas considérés.

La date limite de dépôt de candidatures est fixée le 27 / 10/2025 à 16h00.

Pour de plus amples informations, vous pouvez appeler au 22 28 05 97 / 22 28 05 99 / 22 28 05 98 pendant les heures de travail ou adresser une correspondance à l'E-mail : info@rcbif.org

Fait à Bujumbura, le ..... / 2025
Ir André BIZOZA
Secrétaire Exécutif

Téléphone : +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail : info@rcbif.org site web : https:// rcbif.org



TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT INTERNE ET EXTERNE D'UN CHARGE DU SUIVI EVALUATION DU PROJET TUBACANDAGE BOSE.

## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Réseau des Confessions religieuses pour la promotion de la santé et le Bien-être Intégral de la Famille (RCBIF- Burundi en sigle), est une organisation à inspiration religieuse créée en 2013 par les Représentant Légaux des Diocèses catholiques du Burundi, des Diocèses Anglicans de la Province de l'Eglise anglicane du Burundi, des missions agréées de l'Eglise Pentecôte du Burundi ainsi que la Communauté Islamique du Burundi (COMIBU en sigle). Sa vision est d'avoir des familles en bonne santé et intégralement développées. La mission du RCBIF est de vaincre la pauvreté et la souffrance humaine en promouvant la santé et le bienêtre intégral de la famille et en veillant à ce que chacun soit respecté et valorisé.

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet TUBACANDAGE BOSE financé par **GAVI** dans les communes Muyinga et Butihinda (ex province Muyinga) et de Cankuzo et Gisagara (ex province Cankuzo) de la Province Buhumuza et dans les communes de Makamba et Nyanza (ex province Makamba) de la Province Burunga, le **RCBIF** veut faire un recrutement interne et externe d'un chargé du suivi évaluation.

### Lieu d'affectation: Bujumbura.

**Durée :** Le/la chargé du suivi évaluation sera recruté (e) pour la durée d'exécution du projet de 16 Mois, c'est-à-dire jusqu'à l'achèvement du projet, avec une évaluation du contrat axée sur les résultats, les 6 premiers mois constituant une période probatoire.

Nombre de poste : I

### II. FONCTIONS GENERALES

Sous la supervision directe du Coordinateur du projet, le/la chargé(e) du suivi-évaluation est chargé de :

Téléphone : +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail :

info@rcbif.org site web: https://rcbif.org



- De façon générale, Il/elle sera le/la garant(e) de la qualité et de la pertinence des activités du projet et veillera à leur bonne mise en œuvre. Il/elle conseillera et renforcera les équipes du projet sur les exigences en matière du S&E et appuiera dans la documentation de l'impact et des leçons apprises du projet.
- Travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de coordination du Projet TUBACANDAGE BOSE du RCBIF ainsi que les partenaires de mise en œuvre du projet sur terrain et les autres intervenants dans les domaines similaires pour contribuer à la réduction de la morbi-mortalité liée aux maladies évitables par la vaccination.

### III. ROLES ET RESPONSABILITES

Le chargé du suivi-évaluation est particulièrement chargé de :

- Élaborer et renforcer les procédures de suivi et d'évaluation ;
- Suivre les activités et les dépenses relatives au projet ainsi que les progrès réalisés en vue d'atteindre les résultats escomptés ;
- Recommander de nouvelles améliorations du cadre logique du projet ;
- Élaborer des indicateurs de suivi et d'impact pour les succès du projet ;
- Suivre et évaluer les progrès globaux dans l'atteinte des résultats ;
- Suivre la durabilité des résultats du projet ;
- Fournir un retour d'information au Coordinateur du projet sur les stratégies et les activités du projet ;
- Suggérer des stratégies à la coordination du projet pour améliorer l'efficience et l'efficacité du projet en identifiant les goulots d'étranglement dans l'achèvement des activités du projet et en élaborant des plans pour minimiser ou éliminer ces goulots d'étranglement;
- Rendre compte des progrès mensuels, trimestriels, semestriels et annuels de toutes les activités du projet à la coordination du projet ;
- Fournir des contributions, des informations et des statistiques pour les rapports trimestriels, annuels et autres coordination du projet.
- Exécuter toutes les tâches nécessaires à la bonne réalisation du projet.

Téléphone: +257 22 28 03 71/ +257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98 + 257 22 28 05 99 E-mail:



## IV. QUALIFICATION/PROFIL PROFESSIONNEL

- ✓ Être de nationalité Burundaise,
- Étre détenteur d'un diplôme universitaire : baccalauréat/licence en Statistiques, ou en Suivi-Évaluation ;
- √ N'avoir jamais fait l'objet de sanctions disciplinaires, administratives ou pénales découlant d'une enquête relative à l'Exploitation et Abus Sexuels (EAS);
- ✓ N'avoir jamais quitté son emploi dans l'attente d'une enquête et refuser de coopérer à une telle enquête ;
- ✓ Avoir une expérience professionnelle d'au moins une année dans un poste similaire de suivi évaluation des projets de santé communautaires ou d'un programme de santé ;
- ✓ Etre en mesure de travailler à l'intérieur du pays dans différentes provinces
- ✓ Etre en mesure de gérer les stress ;
- ✓ Être disponible immédiatement.
- ✓ Adhérer aux valeurs fondamentales du RCBIF/Burundi ;

## **V. CONNAISSANCES ET COMPETENCES TECHNIQUES**

- √ Avoir des capacités et compétences avérées en management des projets de santé en général et ceux de santé communautaire en particulier
- √ Avoir de bonnes connaissances et compétences en planification, gestion des projets et rapportage;
- ✓ Avoir une connaissance du système sanitaire burundais,
- ✓ Avoir des compétences en communication interpersonnelle et de groupe ;
- ✓ Avoir le sens de leadership et de conduite d'un staff multidisciplinaire pour atteindre un même objectif,
- ✓ Capacité de travailler en équipe,
- ✓ Connaissance en informatique (Word, Excel, power Point et internet,)
- ✓ Maitrise des logiciels et des outils de collectes, de traitement des donnees tels que : SPSS, CSPRO, DHIS2, ODK,...
- ✓ Maitrise du Français, de l'Anglais et du Kirundi.

## VI. DOSSIER DE CANDIDATURE

- ✓ Une lettre de motivation adressée à Monsieur le Secrétaire Exécutif du RCBIF-Burundi.
- ✓ Un curriculum vitae détaillé, actualisé et signé.

Téléphone: +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail:



- ✓ Différentes attestations de services rendus.
- ✓ Une copie de la Carte Nationale d'Identité.
- ✓ Des copies des diplômes certifiés conformes à l'original.
- ✓ 3 personnes de référence professionnelles (noms, prénoms, téléphone et E-mail).
- ✓ Tout autre document pouvant motiver le choix de la candidature.
- ✓ Une lettre de recommandation délivrée par un Leader Religieux.

### VII. MODALITE DE SOUMISSION

Les dossiers de candidature peuvent être déposés sous plis fermés au Bureau National du RCBIF sis à Mutanga Nord, Avenue Muhabo n°21 ou par courrier électronique à l'adresse e-mail : <a href="mailto:rcbifburundi@gmail.com">rcbifburundi@gmail.com</a>. Veuillez indiquer clairement "Nom et prénom- Suivi évaluation" dans l'objet du courrier électronique. Les dossiers doivent être soumis dans un seul dossier sinon ils ne seront pas considérés.

La date limite de dépôt de candidatures est fixée le27 / 10/2025 à 16h00 Pour de plus amples informations, vous pouvez appeler au 22 28 05 97 / 22 28 05 99/ 22 28 05 98 pendant les heures de travail ou adresser une correspondance à l'E-mail : info@rcbif.org

> Fait à Bujumbura, le ..... / 2025 Ir André BIZOZA Secrétaire Exécutif

Téléphone : +257 22 28 03 71/ + 257 22 28 05 97/+ 257 22 28 05 98+ 257 22 28 05 99 E-mail : info@rcbif.org site web : https:// rcbif.org