



# WEZA POWER POSITION DESCRIPTION

---

**POSITION** : Occupational Health & Safety (OHS) Manager

**DEPARTMENT** : HSES

**REPORTS TO** : HSES DIRECTOR

**Location** : Bujumbura, Burundi (office based with periodic travel)

**Date** : July 2024

---

## ABOUT WEZA POWER

Weza Power is a new private electricity distribution utility in Burundi, created from the unique, large-scale Public-Private-Partnership between Anzana Electric Group (formerly named Virunga Power) and the Government of Burundi in the form of a long-term design-build-finance-operate-transfer concession. Our goal is to accelerate electrification across Burundi through the rapid expansion of the electricity distribution network, targeting up to 70% (or more) of the population with grid access by 2030.

## ABOUT THE ROLE

We are seeking a dynamic and experienced OHS Manager to join our team. The successful candidate will be responsible for the implementation of the OHS Management Systems in line with best practice and industry leading standards and responsible care principles.

The OHS Manager will support the ongoing development and implementation of Weza Power's strategy for OHS and will be responsible for integrating OHS and Security into all aspects of WEZA's activities, and for ensuring compliance with procedures, standards and other health and safety rules, as well as implementing corrective measures in case of non-compliance. The development of this strategy will be based on productive relationships with internal and external stakeholders.

Fluency in both French and English is required for effective communication within our diverse team and stakeholder engagement.

## ESSENTIAL DUTIES AND RESPONSIBILITIES

- Takes accountability for OHS Management Plan throughout the organisation.
- Develop and implement a comprehensive OHS Risk Management Strategy to minimize hazards and prevent incidents to ensure compliance with regulations.
- Expertise in designing and implementing Security measures to protect personnel and assets.
- Oversee the safety officer team on project sites.

*Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.*



- Provide technical advice, coaching and guidance to the Safety officer team and line management on all aspects of OHS and International Best Practice Standards associated as appropriate.
- Develop and execute plans, procedures, policies and guidelines on OHS ensuring compliance with legislation and according to Group guidelines and international best practice.
- Contribute to the development of OHS key performance indicators. Monitor and report on key OHS performance indicators, providing regular updates to senior management in line with Group requirements.
- Conduct training sessions and awareness campaigns to promote OHS culture among employees and subcontractors.
- Regularly contribute to the evaluation of the effectiveness of the OHS management system, policies and procedures and recommend solutions based on the findings of review processes.
- Coordinate with customers and stakeholders to ensure effective communication on OHS issues.
- Ensure that all WEZA POWER subcontractors comply with OHS regulations.
- Implement well-being activities in the company
- In charge of incidents and accidents management.

## **MINIMUM REQUIREMENTS**

1. **Education:** Bachelor's or master's degree in OHS, or a related field.
2. **Work Experience:** Minimum of 5 years of experience in OHS management and preferably within the energy sector or related industries.
3. **HS Managerial Experience:** Proven track record of leading OHS teams and managing complex projects in multicultural environments.
4. **Communication:** Must demonstrate effective communication, interpersonal skills and professionalism at all levels. Excellent communication skills in both French and English (both written and verbal), with the ability to engage effectively with diverse stakeholders.
5. **Professional certifications:** Certifications in the OHS field (e.g. NEBOSH...) are an advantage.
6. **Computer Skills:** Experience with word processing computer programs, e-mail systems, internet search engines, and general computer literacy is required.
7. **Other Desired Skills**
  - Strong understanding of OHS regulations, local and international standards (e.g., ISO 45001, IFC Performance Standards).
  - Strategic thinking and problem-solving abilities, with a focus on driving continuous improvement and innovation.
  - Ability to manage and resolve conflict.
  - Demonstrated ability to develop and implement effective OHS programmes.

*Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.*



- Strong communication skills and ability to work with different levels of the organisation
- A valid driving licence.

## **BENEFITS**

- Health insurance
- Opportunities for professional development and career advancement
- Dynamic and inclusive work environment with a focus on collaboration and innovation

If you are passionate about making a positive impact on OHS of WEZA POWER while contributing to the success of a leading energy Company, we invite you to apply for this exciting opportunity. Please submit your resume and cover letter in English and French outlining your relevant experience and qualifications. We look forward to hearing from you!

**Female candidates are strongly encouraged to apply.**

## **APPLICATION INSTRUCTIONS:**

Please send your resume and cover letter [ohs\\_manager@virunga-power.odoo.com](mailto:ohs_manager@virunga-power.odoo.com) indicating "OHS Manager Application" in the subject line. Deadline for applications is **7<sup>th</sup> August 2024**.

Note: Only Short-listed Candidates will be contacted



## DESCRIPTION DE LA FICHE DE POSTE WEZA POWER

POSTE	: Manager Santé, Sécurité au Travail (SST)
DEPARTEMENT	: HSES
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	: Directeur HSES
Lieu	: Bujumbura, Burundi ( avec des voyages périodiques sur le terrain)
Date	: July 2024

### À PROPOS DE WEZA POWER

Weza Power est une nouvelle société privée de distribution d'électricité au Burundi, issue d'un partenariat public-privé unique et à grande échelle entre Anzana Electric Group (récemment dénommée Virunga Power) et le Gouvernement burundais, sous la forme d'une concession à long terme de type conception-construction-financement-exploitation-transfert. Notre objectif est d'accélérer l'électrification du Burundi grâce à l'expansion rapide du réseau de distribution d'électricité, en visant un accès au réseau pour 70 % (ou plus) de la population d'ici 2030.

### À PROPOS DU RÔLE

Nous recherchons un Manager SST dynamique et expérimenté pour rejoindre notre équipe. Le candidat retenu sera responsable de la mise en œuvre du Système de Gestion de la Santé et de la Sécurité au Travail, conformément aux meilleures pratiques, aux normes industrielles et aux principes de gestion responsable.

Il sera chargé d'intégrer la Santé, la Sécurité au Travail et la Sûreté dans tous les aspects des activités de WEZA POWER, de veiller au respect des procédures, des normes et autres règles en matière de Santé et de Sécurité au travail et de la mise en œuvre les mesures correctives en cas de non-conformité. L'élaboration de cette stratégie reposera sur des relations productives avec les parties prenantes internes et externes.

La maîtrise du français et de l'anglais est nécessaire pour une communication efficace au sein de notre équipe diversifiée et pour l'engagement des parties prenantes.

### TÂCHES ET RESPONSABILITÉS ESSENTIELLES

- Répondre de la gestion de la SST dans l'organisation.
- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie globale de gestion des risques en matière SST afin de minimiser les risques et de prévenir les incidents pour garantir la conformité avec les réglementations nationales et internationales .
- Expertise dans la conception et la mise en œuvre de mesures de Sûreté pour protéger le personnel et les biens.
- Superviser l'équipe des Gestionnaires SST sur les sites.
- Fournir des conseils techniques, un coaching et des orientations à l'équipe des Gestionnaires SST et à sa hiérarchie sur tous les aspects des normes de SST et des bonnes pratiques internationales associées, le cas échéant.

*Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.*



- Élaborer et mettre en œuvre les plans, les procédures, les politiques et les lignes directrices en matière de SST, en veillant au respect de la législation et conformément aux lignes directrices du groupe et aux meilleures pratiques internationales.
- Contribuer à l'élaboration des indicateurs clés SST. Suivre sur le terrain ces principaux indicateurs de performance en matière SST et en rendre compte, en fournissant des mises à jour régulières à la direction générale, conformément aux exigences du groupe.
- Organiser des sessions de formation et des campagnes de sensibilisation pour promouvoir la culture de la SST chez les employés et les sous-traitants.
- Contribuer régulièrement à l'évaluation de l'efficacité du Système de Gestion de la SST, des politiques et des procédures et recommander des solutions sur la base des conclusions des processus d'examen.
- Assurer la coordination avec toutes les parties prenantes afin de garantir une communication efficace sur les questions SST.
- S'assurer que tous les sous-traitants de WEZA POWER respectent les réglementations SST
- Met en oeuvre les activités de bien être au sein de la compagnie
- En charge du management des incidents et accidents SST.

#### **EXIGENCES MINIMALES**

- 1) **Éducation :** Licence ou Master en SST ou dans un domaine connexe.
- 2) **Expérience professionnelle :** Minimum de 5 ans d'expérience en gestion de la SST dans le secteur de l'énergie ou des industries connexes.
- 3) **Expérience managériale SST :** expérience avérée dans la direction d'équipes SST et la gestion de projets complexes dans des environnements multiculturels.
- 4) **Communication :** Doit démontrer une communication efficace, des compétences interpersonnelles et du professionnalisme à tous les niveaux. Excellentes compétences en communication en français et en anglais (à la fois écrites et verbales), avec la capacité de dialoguer efficacement avec diverses parties prenantes.
- 5) **Certifications professionnelles :** Les certifications dans le domaine SST (par exemple NEBOSH...) sont un avantage.
- 6) **Compétences informatiques :** une expérience des programmes informatiques de traitement de texte, des systèmes de messagerie électronique, des moteurs de recherche Internet et des connaissances informatiques générales sont requises.
- 7) **Autres compétences souhaitées**
  - Solide compréhension des réglementations SST, des normes nationales et internationales (par exemple ISO 45001, normes de performance de la SFI) et des meilleures pratiques en matière de SST.
  - Capacités de réflexion stratégique et de résolution de problèmes, en mettant l'accent sur l'amélioration continue et l'innovation.
  - Solides compétences interpersonnelles, compétences en communication et attitude positive.

*Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.*



- Capacité à gérer et résoudre les conflits.
- Permit de conduit valide

## AVANTAGES

- Assurance maladie
- Possibilités de développement professionnel et d'avancement de carrière
- Environnement de travail dynamique et inclusif axé sur la collaboration et l'innovation

Si vous êtes passionné par l'idée d'avoir un impact positif sur la SST de WEZA POWER tout en contribuant au succès d'une entreprise énergétique leader, nous vous invitons à postuler pour cette opportunité passionnante. Veuillez soumettre votre curriculum vitae et votre lettre de motivation en anglais et en français décrivant votre expérience et vos qualifications pertinentes. Nous avons hâte d'avoir de tes nouvelles!

**Les candidatures féminines sont fortement encouragées à postuler.**

## INSTRUCTIONS DE CANDIDATURE:

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à [ohs\\_manager@virunga-power.odoo.com](mailto:ohs_manager@virunga-power.odoo.com) en indiquant « Candidature Manager SST » dans la ligne d'objet. La date limite de candidature est **le 7 Aout 2024**.

Remarque : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés