



WEZA POWER POSITION DESCRIPTION

POSITION : E&S Safeguards/Gender Manager
DEPARTMENT : HSES
REPORT TO : HSES DIRECTOR
Location : Bujumbura, Burundi (office based with periodic travel)
Date : July 2024

ABOUT WEZA POWER

Weza Power is a new private electricity distribution utility in Burundi, created from the unique, large-scale Public-Private-Partnership between Anzana Electric Group (formerly named Virunga Power) and the Government of Burundi in the form of a long-term design-build-finance-operate-transfer concession. Our goal is to accelerate electrification across Burundi through the rapid expansion of the electricity distribution network, targeting up to 70% (or more) of the population with grid access by 2030.

ABOUT THE ROLE

We are seeking a dynamic and experienced E&S Safeguards/Gender to join our team. The successful candidate will be responsible for the implementation of the Environmental and Social Management Systems (ESMS) in line with best practice and industry leading standards and responsible care principles.

The E&S Safeguards/Gender Manager will support and the ongoing development and implementation of Weza Power's strategy for ESMS and will be responsible for integrating E&S Safeguards and Gender into all aspects of WEZA's activities during project preparation and implementation for ensuring compliance with procedures, standards of world bank and IFC.

Fluency in both French and English is required for effective communication within our diverse team and stakeholder engagement.

ESSENTIAL DUTIES AND RESPONSIBILITIES

- In charge implementation of E&S Management System throughout the organisation.
- Ensure the integration and management of E&S Safeguards/Gender aspects in project planning and execution.
- Lead and coordinate the planning and development WEZA POWER safeguards/Gender policies.
- Overall responsibility for environmental and social risk management .
- Ensure that all WEZA POWER subcontractors comply with E&S Safeguards/Gender regulations.
- Prepare E&S Safeguards/Gender self-assessment tools (checklists) to support employees in the day-to-day implementation of the ESMS

Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.



- Define and monitor E&S Safeguards/Gender KPIs in line with (but not limited to) stakeholder reporting requirements and consolidate compilation of periodic (weekly, monthly, quarterly, annual) progress reports.
- Monitor the implementation of ecosystem (biodiversity, wetlands) restoration activities as may be triggered by the project, where necessary, in collaboration with Environment and the respective Local Governments.
- Oversees the Community Liaison Officer team on site.
- Support implementation of Stakeholder and grievances mechanism management plan.
- Conduct training sessions and awareness campaigns to promote E&S Safeguards/Gender culture among employees and subcontractors.
- Ensure E&S incident and accidents management.

MINIMUM REQUIREMENTS

- Education:** Bachelor's or master's degree in social sciences, or environmental studies is required.
- Work Experience:** Minimum 5 years (with master's degree) or 7 years (with bachelor's degree) of work experience in E&S safeguards. with a special focus on addressing the promotion of gender equality, women's empowerment, and human rights protection
- E&S Managerial Experience:** Proven track record of leading E&S Safeguards teams and managing complex projects in multicultural environments.
- Communication:** Must demonstrate effective communication, interpersonal skills and professionalism at all levels. Excellent communication skills in both French and English (both written and verbal), with the ability to engage effectively with diverse stakeholders.
- Professional certifications:** Certifications in the E&S Safeguards are an advantage.
- Computer Skills:** Experience with word processing computer programs, e-mail systems, internet search engines, and general computer literacy is required.
- Other Desired Skills**
 - Strong understanding of E&S Safeguards/Gender regulations, local and international standards (e.g., ISO 14001, IFC Performance Standards).
 - Strategic thinking and problem-solving abilities, with a focus on driving continuous improvement and innovation.
 - Ability to manage and resolve conflict.
 - Demonstrated ability to develop and implement effective E&S Safeguards/Gender programmes.
 - Strong communication skills and ability to work with different levels of the organisation
 - A valid licence driving.

BENEFITS

Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.





- Health insurance
- Opportunities for professional development and career advancement
- Dynamic and inclusive work environment with a focus on collaboration and innovation

If you are passionate about making a positive impact on E&S Safeguards/Gender of WEZA POWER while contributing to the success of a leading energy company, we invite you to apply for this exciting opportunity. Please submit your resume and cover letter in English and French outlining your relevant experience and qualifications. We look forward to hearing from you!

Female candidates are strongly encouraged to apply.

APPLICATION INSTRUCTIONS:

Please send your resume and cover letter to safeguard_specialist@virunga-power.odoo.com indicating " E&S Safeguards/Gender Manager Application" in the subject line. Deadline for applications is 7th August 2024.

Note: Only Short-listed Candidates will be contacted



DESCRIPTION DE LA FICHE DE POSTE WEZA POWER

POSTE	: Manager Sauvegarde Environnementale et Sociale (E&S)/Genre
DEPARTEMENT	: HSES
SUPERIEUR HIERARCHIQUE	: Directeur HSES
Lieu	: Bujumbura, Burundi (avec des voyages périodiques sur le terrain)
Date	: July 2024

À PROPOS DE WEZA POWER

Weza Power est une nouvelle société privée de distribution d'électricité au Burundi, issue d'un partenariat public-privé unique et à grande échelle entre Anzana Electric Group (récemment dénommée Virunga Power) et le Gouvernement burundais, sous la forme d'une concession à long terme de type conception-construction-financement-exploitation-transfert. Notre objectif est d'accélérer l'électrification du Burundi grâce à l'expansion rapide du réseau de distribution d'électricité, en visant un accès au réseau pour 70 % (ou plus) de la population d'ici 2030.

À PROPOS DU RÔLE

Nous sommes à la recherche d'un(e) Manager Sauvegarde E&S/Genre dynamique et expérimenté dans le domaine des Sauvegardes E&S/Genre pour rejoindre notre équipe. Le candidat retenu sera responsable de la mise en œuvre du Système de Gestion Environnementale et sociale (SMES) conformément aux meilleures pratiques, aux normes industrielles et aux principes de gestion responsable.

La maîtrise du français et de l'anglais est nécessaire pour une communication efficace au sein de notre équipe diversifiée et pour l'engagement des parties prenantes.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS ESSENTIELLES

- Responsable de la mise en œuvre du Système de Gestion E&S dans l'ensemble de l'organisation.
- Assurer la prise en compte et la gestion des politiques de Sauvegarde E&S/Genre dans la planification et l'exécution des projets.
- Diriger et coordonner la planification et l'élaboration des politiques de WEZA POWER en matière de sauvegardes E&S /Genre.
- Responsable du management des risques E&S.
- Veiller à ce que tous les sous-traitants de WEZA POWER respectent les règles en matière de sauvegarde E&S/ Genre.
- Préparer des outils d'auto-évaluation (fiche de contrôle) pour soutenir les employés dans la mise en œuvre quotidienne du SGES.
- Définir et surveiller les indicateurs clés de performance en matière de sauvegarde E&S /Genre, conformément aux exigences des parties prenantes en matière de reporting (sans toutefois s'y limiter), et consolider la compilation des rapports d'avancement périodiques (hebdomadaires, mensuels, trimestriels et annuels).

Weza Power is an equal opportunity employer committed to diversity; persons with a disability, women, youth and those from marginalized areas are encouraged to apply. There is no fee at any stage of its recruitment process including application, interview, and processing of offer letter.



- Contrôler la mise en œuvre des activités de restauration des écosystèmes (biodiversité, zones humides) qui peuvent être impactés par le projet, le cas échéant, en collaboration avec les service gouvernementaux locaux.
- Supervise équipe des Relais Communautaire sur le terrain
- Contribu a la mise en œuvre du plan de gestion des parties prenantes et du mécanisme de règlement des griefs.
- Organiser des sessions de formation et des campagnes de sensibilisation pour promouvoir la culture des suvegardes E&S/Genre les employés et les sous-traitants.
- Assurer la gestion des incidents et accidents E&S.

EXIGENCES MINIMALES

- 1) **Éducation** : Licence ou Master en Sciences Sociales ou en Environnement .
- 2) **Expérience professionnelle** : Au moins 5 ans (avec un master) ou 7 ans (avec une licence) d'expérience professionnelle dans le domaine des sauvegardes E&S, avec un accent particulier sur la promotion de l'égalité des sexes, l'autonomisation des femmes et la protection des droits de l'homme.
- 3) **Expérience managériale ES** : Expérience avérée dans le management des équipes chargées des sauvegardes E&S/Genre et de la gestion de projets complexes dans des environnements multiculturels.
- 4) **Communication**: Doit démontrer une communication efficace, des compétences interpersonnelles et du professionnalisme à tous les niveaux. Excellentes compétences en communication en français et en anglais (à la fois écrites et verbales), avec la capacité de dialoguer efficacement avec diverses parties prenantes.
- 5) **Certifications professionnelles** : Des certifications dans le domaine des garanties E&S sont un avantage.
- 6) **Compétences informatiques** : Une expérience des programmes de traitement de texte, des systèmes de courrier électronique, des moteurs de recherche sur Internet et des connaissances générales en informatique est requise.
- 7) **Autres compétences souhaitées**
 - a. Solide compréhension des réglementations en sauvegardes E&S/Genre des normes nationales et internationales (par exemple ISO 14001, normes de performance de la SFI) et des meilleures pratiques en matière sauvegardes E&S.
 - b. Capacités de réflexion stratégique et de résolution de problèmes, en mettant l'accent sur l'amélioration continue et l'innovation.
 - c. Solides compétences interpersonnelles, compétences en communication et attitude positive.
 - d. Capacité à gérer et résoudre les conflits.
 - e. Un permis de conduit valide



AVANTAGES

- Assurance maladie
- Possibilités de développement professionnel et d'avancement de carrière
- Environnement de travail dynamique et inclusif axé sur la collaboration et l'innovation

Si vous êtes passionné par l'idée d'avoir un impact positif sur la sauvegardes E&S/Genre de WEZA POWER tout en contribuant au succès d'une entreprise leader énergétique, nous vous invitons à postuler pour cette opportunité passionnante. Veuillez soumettre votre curriculum vitae et votre lettre de motivation en anglais et en français décrivant votre expérience et vos qualifications pertinentes. Nous avons hâte d'avoir de vos nouvelles!

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

INSTRUCTIONS DE CANDIDATURE:

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à safeguard_specialist@virunga-power.odoo.com en indiquant « Candidature Manager Sauvegardes E&S/Genre » dans la ligne d'objet. La date limite de candidature est le 7 Aout 2024.

Remarque : seuls les candidats présélectionnés seront contactés